



Утверждено  
директор МАОУ «Школа №3 города  
Белогорск»

Т.С. Мохова  
приказ № 154 от 01.09.2020 года

### **Программа помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты в части оценивания результатов обучающихся на 2020-2023г.**

Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа» определяет развитие учительского потенциала одним из основных направлений. Преобразования, происходящие в современной школе, находятся в прямой зависимости от уровня профессионально-педагогической компетентности учителя. Поэтому необходимость развития его мастерства, профессионально-ценностных ориентаций и качеств, творческого стиля мышления, освоение современных педагогических технологий, саморазвития является приоритетным направлением деятельности ОО.

#### **Основные противоречия МАОУ «Школа №3 города Белогорск»:**

1. Необходимость создания условий для непрерывного повышения уровня профессиональной компетенции педагогов и высокая учебная нагрузка учителей ОО;

#### **Назначение программы:**

- определение направлений работы с педагогами по профессиональному развитию и ликвидации профессиональных дефицитов в области оценивания результатов обучающихся;
- обновление содержания методической службы ОО с учетом потребностей конкретного педагогического коллектива в условиях действия профессионального стандарта.

**Цель:** оказание помощи педагогам, имеющим профессиональные затруднения (профессиональные дефициты) в области оценивания результатов обучающихся.

#### **Задачи:**

1. Выявить профессиональные затруднения и сформировать образовательные запросы педагогов ОО в области оценивания результатов обучающихся в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог».
2. Организовать диагностическую и коррекционную работу каждого учителя с выявленными профессиональными затруднениями.
3. Обеспечить активное участие каждого педагога в системе непрерывного повышения квалификации.

**Срок реализации 2020-2023 г.г.**

#### **Ожидаемые результаты.**

1. Осуществление перехода от периодического повышения квалификации педагогических кадров к их непрерывному образованию через создание школьной модели на основе индивидуальных планов профессионального развития каждого педагога ОО.

2. Повышение качества подготовки обучающихся к проверочным работам разного уровня и олимпиадам.
3. Повышение профессиональной компетентности педагогов ОО в части оценивания результатов обучающихся и олимпиад школьников.

**Организация** выполнения Программы и **контроль** за ходом её выполнения осуществляется педагогическим советом школы.

**Контроль** проводится не реже одного раза в год руководителями ПК. Руководители ПК должны предоставлять на педсовет информацию о ходе выполнения Программы.

**Мероприятия:**

1. Диагностика профессиональных дефицитов.
2. Составление плана мероприятий по коррекции затруднений педагогов.
3. Составление Программы КПК ПР по оцениванию результатов обучающихся.
4. Включение в индивидуального плана профессионального развития ПР необходимых КПК.
5. Организация методической работы по данному направлению:
  - обеспечение психолого-педагогической подготовленности учителей в соответствии с современными требованиями;
  - осмысление методологических аспектов оценивания результатов обучающихся, их комплексного анализа (ВПР, ДКР, олимпиады, ГИА);
6. Организация и проведение мероприятий по оцениванию результатов обучающихся;
7. Внутришкольное обучение и самообразование учителей школы.

| №   | Направления деятельности  | Сроки исполнения | Ответственный  |
|---|---|------------------|--|
| <b>Определение профессиональных проблем и затруднений педагогов</b>             |   |                  |  |
| 1   | Диагностика профессиональных затруднений (профессиональных дефицитов): самоанализ и самооценка и внешняя оценка. Анкетирование, развернутые беседы в рамках заседаний предметных кафедр по вопросу определения профессиональных затруднений по объективности оценивания результатов обучающихся | Сентябрь 2020    | Заместитель директора по УВР, руководители ПК, школьный психолог |
| 2   | Назначение наставников  | по необходимости | Руководители ПК  |
| 3   | Самоанализ результатов диагностики, доработка индивидуального плана профессионального развития педагога в рамках объективного оценивания результатов обучающихся  | май 2021         | Педагоги ОО  |
| <b>Мероприятия, направленные на устранение выявленных затруднений и проблем</b> |   |                  |  |
| 4   | Изучение методологии проведения комплексного  | март 2021        | Заместитель директора по УВР                                     |

|  |   |                       |  |
|--|---|-----------------------|--|
|  | анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА  |                       |  |
| 5  | Анализ результатов оценивания работ обучающихся (ВПР, ДКР, олимпиады)   | ежегодно              | Руководители ПК, педагоги ОО                               |
| 6  | Изучение федерального, регионального, муниципального планов повышения объективности образовательных результатов обучающихся   | ежегодно              | Руководители ПК, педагоги ОО                               |
| <b>Меры по повышению компетентности педагогических кадров по вопросам оценивания результатов обучающихся</b> |   |                       |  |
| 7  | Оформление заявки на курсы повышения квалификации по вопросам анализа и использования результатов оценки качества образования и олимпиад                              | по мере необходимости | Заместитель директора по УВР                               |
| 8  | Обсуждение методологии проведения комплексного анализа оценивания результатов обучающихся на педсоветах, заседаниях ШМО   | в течение года        | Заместитель директора по УВР, руководители ПК              |
| 9  | Участие руководящих и педагогических работников в вебинарах, семинарах, заседаниях методических объединений и т.д. по оцениванию результатов обучающихся              | в течение года        | Заместитель директора по УВР, руководители ПК, педагоги ОО |
| 10   | Консультирование учителей, разработка рекомендаций, памяток   | в течение года        | Заместитель директора по УВР, руководители ПК, педагоги ОО |
| 11   | Участие в проведении проверки работ (ВПР, ДКР, олимпиад)  | по графику            | Заместитель директора по УВР                               |
| 12   | Промежуточное анкетирование. Подведение итогов работы по оцениванию результатов обучающихся. Коррекция деятельности ОО по теме. Планирование на следующий учебный год | ежегодно в июне       | Заместитель директора по УВР, руководители ПК, педагоги ОО |